Beste organisator,

Wat goed dat jij het initiatief hebt genomen om een digitale zomerschoonmaak te organiseren binnen jouw organisatie. Of je deze dag nou met een team van vijf of een afdeling van twintig collega's doet, de eerste stap naar bewustwording is al gezet!

Waarom een digitale zomerschoonmaak?

Er zijn verschillende reden om aan de slag te gaan met het opruimen van data. Digitale infrastructuur vraagt energie en water, en veroorzaakt CO_2-uitstoot. Dataopslag en verzending spelen hier een steeds grotere rol in. Omdat opgeslagen informatie vaak 24/7 beschikbaar moet zijn, blijft hardware continu draaien. Daarnaast groeit data door technologische ontwikkelingen zoals cloud computing en de toename van AI-gebruik.

Een belangrijk deel van de datagroei bestaat ook uit onnodige of ongebruikte gegevens. De groei van zogenaamde *dark data* komt doordat organisaties terughoudend zijn met het verwijderen van gegevens en onvoldoende overzicht hebben over welke data zij bezitten, gebruiken of dubbel opslaan.

Dit vraagt om een andere manier van omgaan met data, waarbij organisaties erkennen dat opslag, verwerking en gebruik van gegevens milieukosten met zich meebrengen.

Voor structurele verandering zijn niet alleen systemen en processen nodig, maar ook ander gedrag binnen de organisatie. Door het organiseren van een digitale zomerschoonmaak zet je de eerste stap om het datagebruik binnen jouw organisatie in kaart te brengen en het bewuster omgaan met data te stimuleren.

Inhoud van de toolkits

Deze informatieve toolkit helpt jou daarbij. De informatieve toolkit bestaat uit:

- Deze briefing inclusief tabel met het dagprogramma
- Een presentatie template met alle programmaonderdelen
- Twee online vragenlijsten voor een reflectie aan het begin en het eind van de dag
- Een tracksheet voor de dag challenge: Missie Minder Data

De media toolkit is te gebruiken als je de deelname aan de digitale zomerschoonmaak online wilt delen. De media toolkit bevat:

- Twee voorbeeldteksten voor een LinkedIn bericht: 1 aankondiging van deelname, 1 voor de resultaten
- Twee afbeeldingen voor bij een LinkedIn bericht: 1 aankondiging van deelname, 1 voor de resultaten
- Het digitale zomerschoonmaak-logo en verschillende iconen

DIGITALE ZOMERSCHOONMAAK

Presentatie template en programmaonderdelen

De presentatie bevat alle slides die jou door de dag heen helpen. In het onderstaande schema vind je een overzicht van alle programmaonderdelen en de geschatte tijd die deze zullen innemen. De tijdstippen zijn gebaseerd op een ochtendprogramma. Voel je vrij om de digitale zomerschoonmaak in de middag te doen. Of verleng de programmaonderdelen om zo een langere schoonmaakdag te houden!

Tijdschema	Programmaonderdelen	Context
09:00 – 09:15	Inloop	Collega's pakken proviant en gaan klaar zitten voor de dag
09:15 – 09:40	Uitleg (25 min)	- Waarom een digitale schoonmaak? - Wat ruimen we vandaag op? - Maak groepjes en verdeel mapjes voor SharePoint/OneDrive - Uitleg dag challenge: Missie Minder Data - Uitleg startscan en Data-ladder
09:40 – 09:50	Startscan Bewust Datagebruik (10 min)	Deelnemers vullen de startscan zelfstandig. Dit is bedoelt als zelfreflectie én om naderhand te evalueren of het bewustzijn betreft dataopslag omhoog gegaan is.
09:50 – 10:20	E-mail opruimen (30 min)	Eerste 5 minuten Stap 1: Ga naar instellingen > accounts > opslag Stap 2: Vul het (uitgeprinte) tracksheet in Rest van de tijd Stap 3: Volg de tips in de presentatie op slide x om het opruimen makkelijker te maken
10:20 – 10:30	Koffiepauze (10 min)	
10:30 – 11:15	OneDrive/SharePoint opruimen (45 min)	Eerst 5 minuten Stap 1: Ga in groepjes bij elkaar zitten Stap 2: Open de map die opgeruimd dient te worden Stap 3: Vul het (uitgeprinte) tracksheet in Rest van de tijd Stap 4: Volg de tips in de presentatie op slide x om het opruimen makkelijker te maken
11:15 – 11:30	Nieuwe spelregels (15 min)	Bespreek drie onderdelen waar dataverkeer leidt tot veel energieverbruik.
11:30 – 11:50	Reflectierondje (20 min)	Doe de Reflectiescan Bewust Datagebruik Beantwoord de vragen op slide x
11:50 – 12:10	Resultatenrondje (20 min)	Verzamel de tracksheets en kijk per categorie wie de winnaar is Of ga alle deelnemers na per vraag
12:10 – 12:15	Afsluiting (5 min)	Laatste vragen en opmerkingen